



**EXPEDIENTE N° 1197/24**

**LICITACION PRIVADA N° 45/24**

FECHA DE APERTURA: 09/05/2024 11:00 hs.

LUGAR DE APERTURA: Dirección General de Compras y Contrataciones – Centro Cívico, tercer piso, Santa Rosa – La Pampa

### **Planilla de Cotización**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:**

**PROVEEDOR INSCRIPTO**

**N°**

**PROVEEDOR INVITADO**

**DOMICILIO LEGAL:**

**Contratación del servicio de refrigerio para el personal de la Delegación de Rentas con domicilio en Reconquista N° 319 - 1° Piso- Capital Federal, de acuerdo al Pliego de Cláusulas Particulares, Especificaciones Técnicas y Modelo de Contrato de Prestación de Servicios adjuntos.**

**COTIZACIÓN POR RACION**

**\$**

**COTIZACIÓN MENSUAL (5 Raciones diarias)**

**\$**

Son pesos:

**Licitación Privada N° 45/24**  
**EXPEDIENTE N° 1197/24**

**PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

Contratación del servicio de refrigerio para el personal de la Delegación de Rentas con domicilio en Reconquista N° 319 - 1° Piso, Capital Federal, de acuerdo con el siguiente detalle:

- 1) **PRESENTACIÓN DE LA COMIDA:** Será lista para servir, a granel, como plato único.
- 2) **CANTIDAD:** Para el total del personal. A esos fines deberá tenerse en cuenta un máximo de cinco (5) agentes.
- 3) **FORMA DE PRESENTACIÓN:** En recipientes adecuados, a la temperatura a servir.
- 4) **PREPARACIÓN:** Deberá ser comida elaborada en el día y con alimentos frescos.
- 5) **MENÚ:** Será variado y acorde a cada estación del año. Incluirá carnes, verduras y hortalizas. Se adjuntará un Menú Fijo. No se incluyen en el servicio: bebidas, adicionales y alimentos congelados.
- 6) **CAMBIOS EN LAS CANTIDADES:** Se informarán con una antelación no menor a cuarenta y ocho (48) horas.
- 7) **FACTURACIÓN:** Se efectuará mensualmente.

**HORARIO Y MODALIDAD DE LA PROVISION:**

Se efectuará en la sede la Delegación de Rentas, Reconquista N° 319, 1° Piso, Capital Federal, en el horario comprendido entre las 11:45 y las 12:30 horas, de lunes a viernes, en días laborables para la Administración Pública, mientras dure el contrato.

## Licitación Privada N° 45/24

### Pliego de Condiciones Particulares

#### 1. Bases de la Contratación

Este Pliego de Condiciones Particulares y Modelo de Contrato de Suministro/Prestación de Servicios conforman las Bases para la Licitación, en el marco de lo dispuesto por el Reglamento de Contrataciones aprobado por Decreto Acuerdo N° 470/73 y sus modificatorios.

#### 2. Expediente

Expediente que contiene las actuaciones que dan origen al procedimiento de contratación en cuestión:

Expediente	Año
1197	2024

#### 3. Objeto de la Contratación

Descripción específica del bien o servicio requerido (Artículo 1º, inc. b, [Reglamento de Contrataciones](#)).

[Este llamado tiene por objeto la contratación del servicio de refrigerio para el personal de la Delegación de Rentas con domicilio en Reconquista N° 319 - 1º Piso- Capital Federal. ]

#### 4. Duración y resolución de la relación contractual

El contrato regirá hasta el [31 de diciembre de 2024.]. La vigencia de la relación será a partir [de la firma del contrato. ]

[Ambas partes, en forma unilateral, podrán rescindir el presente Contrato con una antelación no menor a sesenta (60) días, plazo durante el cual "LA EMPRESA" deberá mantener el servicio en forma eficiente, cumpliendo con lo estipulado en el Pliego Licitatorio. ]

#### 5. Monto de la Contratación

Estimación del costo de acuerdo a las cotizaciones de plaza (Artículo 1º, inc. d, Reglamento de Contrataciones). Por el total de ítems y por toda la vigencia de la contratación.

En números	En letras
\$ 18.480.000,00	PESOS DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL

#### 6. Organismo Contratante

Individualización del organismo o área contratante.

[Dirección General de Rentas. ]

#### 7. Comunicaciones, consultas y aclaraciones previas a la apertura.

Todas las consultas y aclaraciones que se realicen sobre el contenido del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de las Especificaciones Técnicas de la presente Licitación, deberán ser dirigidas ante:

Oficina:

[Dirección General de Rentas. ]

Dirección:

[Centro Cívico, 1º Piso, Santa Rosa, La Pampa. ]

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

V 1.4

Teléfono:

[ ]

E-mail:

[ ]

## 8. Plazos para solicitar consultas y/o aclaraciones

- a. Quienes tengan interés en participar y necesiten solicitar aclaraciones y/o realizar consultas por escrito, para formularlas, contarán con un plazo de hasta CINCO (5) días de antelación a la iniciación del acto de apertura de las ofertas.
- b. El Organismo Contratante deberá, con hasta una antelación de TRES (3) días previos a la apertura de ofertas, resolver las aclaraciones solicitadas.

## 9. Forma de la cotización

Indicar la moneda de cotización y, en caso de permitir cotización en moneda extranjera (Artículo 30, Reglamento de Contrataciones), indicar mecanismo de conversión a la moneda de curso legal, para la comparación de ofertas (Artículo 55, Reglamento de Contrataciones). Indicar los conceptos que incluyen el precio de la cotización.

[Las ofertas deberán ser presentadas en pesos. Los precios deberán incluir la totalidad de los costos (transporte, descarga, pago de pólizas, impuestos y gravámenes vigentes, IVA, etc.). ]

## 10. Valor del Pliego

De acuerdo al artículo 103, inciso b. del Reglamento de Contrataciones

No aplica.

## 11. Requisitos para la Presentación de Ofertas

Conforme lo establecido en Artículo 24 del Reglamento de Contrataciones.

Quienes tengan interés en formular Oferta deberán:

- a) Contar con inscripción en el **Registro de Proveedores**, en los términos del CAPITULO III del Reglamento de Contrataciones, **excepto** los casos previstos en el artículo 25 de la citada norma.
- b) Contar con **Certificado de Cumplimiento Fiscal** en el Impuesto a los Ingresos Brutos de la Provincia de La Pampa, tanto para el caso de obligados directos como de contribuyentes en Convenio Multilateral. De este requisito quedan **exceptuadas** las invitaciones que se cursen en el marco de lo establecido en el Artículo 25 del Reglamento de Contrataciones.
- c) Adjuntar **Declaración Jurada** en la que conste no encontrarse en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación (Anexo I).
- d) Presentar **CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA REGISTRADA** expedido por el Registro Provincial de Deudores Alimentarios dependiente de la Dirección General del Registro Civil y Capacidad de las Personas, sito en 25 de Mayo 383, Primer Piso, de la ciudad de Santa Rosa, bajo apercibimiento de lo dispuesto por la Ley N° 2201 y su Decreto Reglamentario N° 219/06. Las consultas pertinentes podrán realizarse a los teléfonos (02954)-456249 / 421298.

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

V 1.4

Se considerará cumplida la exigencia de acreditar Libre Deuda Alimentaria, con la presentación, debidamente suscripta, de la **Autorización** que como Anexo II se adjunta al presente pliego.

En caso de tratarse de personas jurídicas, el certificado deberá ser presentado **por la totalidad de los miembros** del órgano directivo, adjuntando además copia del instrumento -acta de distribución de cargos- que acredite la composición del mismo.

La no presentación del citado certificado o la correspondiente Autorización (Anexo II) debidamente suscripta, producirá la invalidez automática de la propuesta.

## 12. Forma de Presentación de Ofertas

Conforme Artículo 24, 25 y 26 del Reglamento de Contrataciones. Aclarar en caso que se permita sólo la adjudicación por renglón completo (art. 28 del Reglamento de Contrataciones).

La propuesta será presentada por duplicado, hasta la hora y día señalados y en el lugar indicado en el pliego, en sobre cerrado sin inscripción alguna salvo la indicación de la contratación a que corresponde y el día y hora de apertura.

La propuesta deberá consignar el número de inscripción en el Registro de Proveedores, cuando corresponda, y estar firmada por quien oferta o su representante legal. Las enmiendas y raspaduras en partes esenciales de la propuesta deberán estar debidamente salvadas. A cada oferta deberá acompañarse la constancia de la constitución de la garantía.

## 13. Apertura de Ofertas

Conforme Artículos 48 y 49 del Reglamento de Contrataciones.

Lugar de Apertura	Día de Apertura	Hora de Apertura
Dirección General de Compras y Contrataciones – Centro Cívico, tercer piso, Santa Rosa – La Pampa	09/05/2024	11.00 hs.

## 14. Plazo de Mantenimiento de la Oferta

Conforme lo establecido en Artículo 34 del Reglamento de Contrataciones.

Las ofertas deberán ser mantenidas por el término de treinta (30) días hábiles, computables a partir de la fecha de apertura. Si al vencimiento del término de mantenimiento de las ofertas no se hubiere adjudicado la licitación, se prorrogará automáticamente el plazo de mantenimiento por un término de siete (7) días hábiles, salvo que se comunique la decisión en contrario, por un medio fehaciente antes del vencimiento del plazo original.

## 15. Garantías

De acuerdo al artículo 38 del Reglamento de Contrataciones

Las garantías de oferta y de adjudicación deberán constituirse a la orden del Organismo Licitante.

Se deberá constituir garantía de oferta por el **UNO POR CIENTO (1%)** del monto total cotizado.

La garantía de adjudicación que deberá presentar cada firma adjudicataria será equivalente al **CINCO POR CIENTO (5%)** del monto total adjudicado.

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

V 1.4

Cuando la cotización se haga en moneda extranjera, el monto de las garantías en pesos se calculará al tipo de cambio vendedor vigente al cierre del día anterior al de su constitución.

#### 16. Forma de constitución de las garantías

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en el Banco de La Pampa, acompañando la boleta pertinente. En aquellos lugares donde no exista sucursal de dicha Institución o por razones de urgencia o excepción, se depositará en el organismo licitante previo al acto de apertura, o adjuntando el monto a la oferta en el sobre respectivo.
- b) En cheque certificado, contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice la licitación, o giro postal o bancario; el organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rigen para estas operaciones.
- c) En títulos nacionales, provinciales o municipales aforados a su valor nominal; en caso de ejecución de los valores a que se refiere este apartado, se formulará cargo por los gastos que ella ocasione y por la diferencia que resultare si se liquidare bajo la par. El eventual excedente queda sujeto a las disposiciones de los artículos 45 y 46.
- d) Con aval bancario.
- e) Mediante la afectación de créditos que la empresa proponente o adjudicataria tenga liquidados y al cobro en organismos de la Administración Provincial, a cuyo efecto deberá presentar a la fecha de la constitución de la garantía la certificación pertinente.
- f) Con seguros de caución, mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, cuyas cláusulas no se opongan a las previsiones de este Reglamento.
- g) Cuando el monto de la garantía a constituirse **no exceda la suma de PESOS DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL (\$ 2.784.000,00) o el que rija al momento de la apertura de ofertas de acuerdo a lo establecido en el artículo 39 inciso g del Reglamento de Contrataciones**, se podrá integrar con pagaré a la vista sin protesto, por quienes tengan el uso de la razón social o actúen con poderes suficientes. El pagaré a la vista solo puede ser usado como garantía de oferta por las firmas inscriptas en el Registro de Proveedores de la Provincia.

En caso de realizarse mediante depósito bancario, deberá hacerse **a la cuenta**

<b>Nº</b>	<b>347/4</b>
<b>Banco</b>	<b>De la Pampa</b>
<b>CUIT</b>	<b>30-99907583-1</b>
<b>CBU</b>	<b>09303001/10100000034746</b>

En caso de que la garantía sea mediante Seguro de Caución deberá ser certificada por Escribano/a Público/a y legalizada por el respectivo Colegio.

#### 17. Criterio de Evaluación y Selección de Ofertas

- a) La adjudicación deberá recaer en la Oferta más conveniente, entendiéndose por tal la que resulte así de una completa evaluación del cumplimiento de toda la documentación del llamado y la consecuente satisfacción de las necesidades del organismo licitante.
- b) La expresión "más conveniente" no significa necesariamente la Oferta de menor precio (Artículo 58 del Reglamento de Contrataciones)

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

V 1.4

1. Se verificará que las ofertas cumplan los aspectos formales requeridos por el Reglamento de Contrataciones y de este Pliegos de Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas.
2. Se evaluará la admisibilidad y conveniencia de las ofertas.
3. Las ofertas que se consideren admisibles en los términos del párrafo anterior serán analizadas para comprobar el total cumplimiento de las especificaciones técnicas detalladas en este Pliego de Bases y Condiciones Particulares.
4. No serán considerados a los fines de la adjudicación, descuentos de ninguna clase que se pudieran ofrecer por pronto pago y aquellos que condicionen la oferta, alterando las bases de la concurrencia.

**El oferente deberá estar habilitado mediante Certificado Municipal de Seguridad e Higiene del lugar de entrega o consumo y contar con los requisitos de facturación vigente.**

#### **18. Preadjudicación**

Podrá designarse una Comisión de Preadjudicación en los términos del Artículo 50 del Reglamento de Contrataciones, que actuará conforme a lo allí establecido.

#### **19. Exhibición del informe de preadjudicación**

De acuerdo al artículo 61 del Reglamento de Contrataciones

Las preadjudicaciones serán consignadas en pizarra destinada a tal efecto, por el término de un día hábil para conocimiento de quienes hayan presentado ofertas, en la Dirección General de Compras y Contrataciones, tercer piso, Centro Cívico, Santa Rosa, La Pampa.

#### **20. Plazo para impugnación**

De acuerdo al artículo 61 del Reglamento de Contrataciones

Hasta el día hábil siguiente al de la publicación, quienes hayan realizado ofertas podrán formular impugnación fundada a la preadjudicación.

#### **21. Adjudicación**

De acuerdo al artículo 63 del Reglamento de Contrataciones

La adjudicación será comunicada por carta certificada con aviso de retorno u otro medio de comprobación fehaciente, remitida dentro de los cinco (5) días de acordada, mediante orden de provisión o venta y excepcionalmente cualquier otra forma documentada, constituyendo esa comunicación cualquiera fuere la fecha de su recepción la orden para cumplimentar el compromiso en las condiciones estipuladas.

#### **22. Invariabilidad de precios**

De acuerdo al artículo 33 del Reglamento de Contrataciones.

Los precios son invariables

Los precios se redeterminan

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

V 1.4

### **23. Perfeccionamiento de la Relación Contractual**

De acuerdo al artículo 62 del Reglamento de Contrataciones

La relación contractual se perfecciona, con la adjudicación efectuada por autoridad competente y comunicada en los términos del artículo 63 del Reglamento de Contrataciones, dentro del plazo de mantenimiento de las propuestas.

### **24. Recepción Definitiva y forma de entrega de los bienes o de prestación de los servicios**

De acuerdo a lo establecido por el Artículo 83 del Reglamento de Contrataciones, la Recepción Definitiva se acordará dentro de los cinco (5) días de la entrega de los elementos o de prestados los servicios.

La entrega de los bienes se realizará en la Delegación de Rentas con domicilio en Reconquista N° 319 - 1° Piso- Capital Federal en el horario comprendido entre las 11:45 y las 12:30 horas, de lunes a viernes, en días laborales para la Administración Pública. |

### **25. Forma de Pago**

De acuerdo a lo establecido en el Modelo de Contrato de Suministros/Prestación de Servicios adjunto al presente pliego.

### **26. Incumplimientos y Penalidades**

Según CAPITULO XIII del Reglamento de Contrataciones.

### **27. Transferencia del Contrato**

Artículo 68 del Reglamento de Contrataciones.

El contrato no podrá ser transferido ni cedido por la firma adjudicataria sin la previa anuencia de la autoridad competente.

### **28. Compre Pampeano**

De acuerdo a lo estatuido por Ley N° 1863, prorrogada por Ley N° 2000, las firmas inscriptas en el Registro de Producto Pampeano y de Proveedor Pampeano tendrán los beneficios establecidos en su artículo 6°:

“Artículo 6.- En las contrataciones que se lleven a cabo la preferencia se materializará a través de:

**a)** Cuando se trate de productos pampeanos de acuerdo a lo definido en el artículo 3, se adjudicará cuando el precio de los mismos no supere en un cinco por ciento (5%) en más al de la oferta más conveniente, ante especificaciones técnicas semejantes de calidad y finalidad de uso.

**b)** Cuando el precio del proveedor pampeano no supere en un dos por ciento (2%) en más, al de la oferta más conveniente, ante especificaciones semejantes de calidad o finalidad de uso y ésta corresponda a un proveedor no definido como pampeano.”

En caso de cotizarse PRODUCTOS PAMPEANOS deberá presentarse indefectiblemente el correspondiente certificado otorgado por la Subsecretaría de Industria.



V 1.4

**EXPEDIENTE N° 1197 /24**

**LICITACION PRIVADA N° 45/24**

**ANEXO I**

**DECLARACION JURADA**

**DECLARO BAJO JURAMENTO NO ENCONTRARME EN ESTADO DE CONCURSO PREVENTIVO, QUIEBRA O LIQUIDACION, NI INHABILITADO JUDICIALMENTE.-**

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

V 1.4

**EXPEDIENTE Nº 1197/24**

**LICITACION PRIVADA Nº 45/24**

**ANEXO II**

**AUTORIZACION**

Por este medio AUTORIZO a la Contaduría General de la Provincia de La Pampa, y a toda persona que este organismo designe, a solicitar información ante el Registro de Deudores Alimentarios dependiente de la Dirección General del Registro Civil y Capacidad de las Personas con asiento en la ciudad de Santa Rosa, creado por Ley Nº 2201.

A fin de cumplimentar con la información que debe integrar la solicitud a presentarse ante el citado Registro, mis datos personales son:

**APELLIDO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRES:** \_\_\_\_\_

**TIPO Y Nº DE DOCUMENTO:** \_\_\_\_\_

**NACIONALIDAD:** \_\_\_\_\_

**DOMICILIO:** \_\_\_\_\_

---

***Firma y Aclaración***

**PROPONENTE PERSONAS JURIDICAS:** Deberán presentar el Anexo II - AUTORIZACION, la totalidad de los integrantes del órgano directivo, adjuntando además copia del instrumento -acta de distribución de cargos- que acredite la composición del mismo.

PROPONENTE (FIRMA Y ACLARACION)

**Licitación Privada N° 45/24**  
**EXPEDIENTE N° 1197/24**

**MODELO CONTRATO DE LOCACION**

--- Entre el Gobierno de La Pampa, representado en este acto por [el Director General de Rentas] Señor/a [Fornero Javier Darío], D.N.I. N° [23.378.308], en adelante “LA DIRECCION” por una parte, y el Señor \_\_\_\_\_, D.N.I. N° \_\_\_\_\_, en su carácter de \_\_\_\_\_, en adelante “LA EMPRESA”, por la otra, acuerdan en celebrar el presente Contrato, que se integrará por los elementos exigidos por el Artículo 65 del Reglamento de Contrataciones (Decreto N° 470/73 y modificatorios) y de conformidad a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA.** “LA EMPRESA” prestará el servicio de provisión de refrigerios para el personal de la Delegación de Rentas de Capital Federal, en las condiciones establecidas en su oferta, considerándose parte integrante del presente Contrato.-----

**SEGUNDA:** Los refrigerios deben ser presentados listos para servir, a granel, y en recipientes adecuados.-----

**TERCERA.** Será para un máximo de cinco (5) personas.-----

**CUARTA:** La comida debe ser elaborada en el día y con alimentos frescos.-----

**QUINTA:** La provisión se efectuará en el 1º Piso de Reconquista N° 319, en Capital Federal, en la sede de la Delegación de Rentas, en el horario comprendido entre las 11:45 horas y las 12:30 horas, de lunes a viernes, laborables.-----

**SEXTA:** El menú será variado y acorde a cada estación del año. Incluirá carnes, verduras y hortalizas. Se adjuntará un Menú Fijo; no se incluyen en el servicio, bebidas, adicionales y alimentos congelados.-----

**SEPTIMA:** Si, eventualmente, se solicitaran cambios en las cantidades establecidas, y en los casos que por indicación médica también sea necesario modificar uno o más menús, dichos cambios se informarán con una antelación no menor a cuarenta y ocho (48) horas.-----

**OCTAVA:** La prestación del servicio que se contrata tiene vigencia a partir de la firma del presente y hasta el 31/12/2024. Ambas partes, en forma unilateral, podrán rescindir el presente Contrato con una antelación no menor a sesenta (60) días, plazo durante el cual “LA EMPRESA” deberá mantener el servicio en forma eficiente, cumpliendo con lo estipulado en el Pliego Licitatorio.-----

**NOVENA:** El precio de la prestación se estipula en PESOS .....(\$.....) diarios por persona, pagaderos a mes vencido, que la “Dirección General” se compromete a abonar a “La Empresa” dentro de los siete (7) días subsiguientes a la fecha de recepción de la facturación.-----

**DECIMA:** “La Empresa” será responsable de sus obligaciones, no pudiendo aducir desconocimiento de las mismas, ni tendrá derecho a reclamar modificaciones a las condiciones contractuales, invocando error u omisión de su parte. Deberá contar asimismo con los requisitos de facturación vigentes.-----

**DECIMA PRIMERA:** El incumplimiento de las obligaciones contractuales, en cualquiera de las condiciones pactadas, dará derecho a las partes al resarcimiento de los perjuicios causados y/o a la rescisión del presente Contrato mediante comunicación fehaciente efectuada con tres (3) días de anticipación.-----

**DECIMA SEGUNDA:** Para todos los efectos legales emergentes del presente Contrato, las partes se someten a la Justicia Ordinaria de la Provincia de La Pampa, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponderle, constituyendo sus domicilios especiales en Centro Cívico, 1º Piso, Casa de Gobierno de la Provincia de La Pampa, Santa Rosa, La Pampa, la “Dirección General”, y en \_\_\_\_\_ de la ciudad Autónoma de Buenos Aires, “La Empresa”, donde serán válidas las notificaciones que se practiquen.-----

Conforme las partes, se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la ciudad de Santa Rosa, Capital de la Provincia de La Pampa, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil veinticuatro.